२८ वा
वार्षिक अहवाल
२०२०-२०२१

ऑडीट वर्ग
'अ'

२०० कोटी व्यवसायकडे वाटचाल

YADRAV BANK

Regd. No. 103 ● License No. UBD/MAH/1133/P

यड्राव को-ऑप. बँक लिमिटेड, यड्राव.

यड्राव. ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर.

☎ (02322) 252307, 252346 e-mail : yadrav@rediffmail.com

माझे कुटुंब माझी जबाबदारी

www.yadravbank.in

यड्राव को-ऑप. बँक लिमिटेड, यड्राव.

विद्यमान संचालक मंडळ

नामदार श्री. डॉ. राजेंद्र शा. पाटील (यड्रावकर)
चेअरमन

श्री. दिलीप ल. मगदूम
व्हा. चेअरमन

श्री. संजय शा. पाटील (यड्रावकर)
संचालक

श्री. जिवंधर बा. मुरचिट्टे

श्री. दादासो ध. पाटील

श्री. शरद श्री. मगदूम

श्री. बाळासो गो. माने

श्री. प्रतापराव आ. आगरे

श्री. सुरेंद्र जि. मगदूम

श्री. धन्यकुमार आ. पाटील

श्री. संभाजी ल. मोरे

श्री. भरतकुमार क. चौगुले

सौ. विजया व. पाटील

डॉ. सौ. बबीता अ. बेळकुडे

श्री. शंकर राघू पुजारी

श्री. अस्लम सिकंदर फरास

श्री. मोहन कृ. प्रभावळकर

ॲड. श्री. कुमार दे. उपाध्ये
तज्ञ संचालक

श्री. सचिन बा. देशिंगे
तज्ञ संचालक

श्री. श्रीशैल आ. नायकुडे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

संस्थापक

मा. सहकारमहर्षी स्व. शामरावजी पाटील (यड्रावकर)

खंबीर नेतृत्व

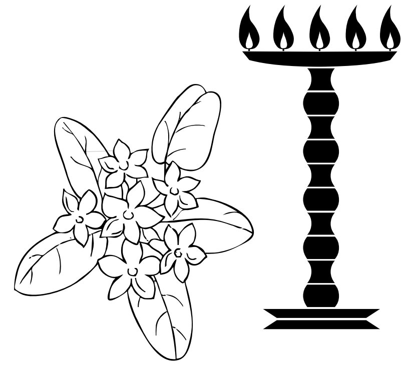
नामदार मा. डॉ. राजेंद्र पाटील (यड्रावकर)

राज्यमंत्री - सार्वजनिक, आरोग्य व कुटुंबकल्याण, वैद्यकिय शिक्षण,
अन्न व औषध प्रशासन, वस्त्रोद्योग, सांस्कृतिक कार्यमंत्री (महाराष्ट्र राज्य)

चेअरमन

श्रध्दांजली

अहवाल सालात आपल्या बँकेचे जे सभासद, ठेवीदार, हितचिंतक,
स्त्री-पुरुष बांधव, तसेच देशाच्या विविध भागात नक्षलवाद्यांनी
केलेल्या हल्यात मयत झालेले बांधव, देशाच्या सिमेचे रक्षण
करताना हुतात्मा झालेले जवान, कोरोना संसर्गामुळे
मृत पावलेले कोरोना योध्दे, थोर नेते, शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ,
लेखक, साहित्यिक, शिक्षणतज्ञ, बँकिंग क्षेत्रातील व्यक्ती,
कलावंत, सामाजिक कार्यकर्ते, ज्ञात व अज्ञात व्यक्ती
मयत झालेल्या आहेत, त्या सर्वांच्या कुटुंबियांच्या
दु:खात बँक सहभागी होत असून मृत व्यक्तींच्या
स्मृतीस मी आपले सर्वांचे वतीने
भावपूर्ण विनम्र श्रद्धांजली अर्पण करतो.
त्यांचे आत्मास सद्गती मिळो हिच परमेश्वरचरणी प्रार्थना...!



* विद्यमान संचालक मंडळ *

अ.नं.	नांव	फोन	गांव	हुद्दा
१)	श्री.डॉ.ना.राजेंद्र शामगोंडा पाटील(यड्रावकर)	९८२२२६५५५५	जयसिंगपूर	चेअरमन
२)	श्री. दिलीप लक्ष्मण मगदूम	९८२२२६२९४४	कोथळी	व्हा. चेअरमन
३)	श्री. संजय शामगोंडा पाटील(यड्रावकर)	९८२३०१३७८६	जयसिंगपूर	संचालक
४)	श्री. जिवंधर बापूसो मुरचिट्टे	९८५०६७८२७५	यड्राव	संचालक
५)	श्री. दादासो धनपाल पाटील	९४२२४१४२८२	जयसिंगपूर	संचालक
६)	श्री. शरद श्रीपाल मगदूम	९८८१६७१००८	जयसिंगपूर	संचालक
७)	श्री. प्रतापराव आप्पाराव आगरे	९८२२२२१२१०	औरवाड	संचालक
८)	श्री. सुरेंद्र जिन्नाप्पा मगदूम	८२७५९२०३४७	उमळवाड	संचालक
९)	श्री. धन्यकुमार आण्णासो पाटील	९०११४४२१५०	दानोळी	संचालक
१०)	श्री. संभाजी लक्ष्मण मोरे	९८२२०४५३१६	जयसिंगपूर	संचालक
११)	श्री. भरतकुमार कल्लाप्पा चौगुले	९०२१५७७२५४	हरोली	संचालक
१२)	श्री. बाळासो गोविंदराव माने	८०५५१७११११	शिरोळ	संचालक
१३)	सौ. विजया वसंत पाटील	८६५७७७७४४७	जयसिंगपूर	संचालीका
१४)	डॉ. सौ. बबीता अजित बेळकुडे	९४२३०४२७७३	जयसिंगपूर	संचालीका
१५)	श्री. मोहन कृष्णा प्रभावळकर	९७६३५९६११५	यड्राव	संचालक
१६)	श्री. शंकर राघू पुजारी	९६६५१३०१३४	उदगांव	संचालक
१७)	श्री. अस्लम सिकंदर फरास	९३७१९००४४४	जयसिंगपूर	संचालक
१८)	ॲड. श्री. कुमार देवाप्पा उपाध्ये	९९७५४६४६५१	जयसिंगपूर	तज्ञ संचालक
१९)	श्री. सचिन बाळासो देशिंगे	९८५०२८२८९६	जयसिंगपूर	तज्ञ संचालक

कायदा सल्लागार
ॲड. ए. एस. पाटील, जयसिंगपूर,
ॲड.प्रविण सम्राट उपाध्ये, यड्राव
ॲड. संजय बाबासो खंजीरे, इचलकरंजी.
ॲड. जी. के. आंबेकर, जयसिंगपूर
ॲड. प्रकाश आर. भेंडवडे, आलास
ॲड. अरुण डी. कल्याणावर, कुरुंदवाड

सराफ
श्री. राजेंद्र शिवलाल शहा, इचलकरंजी.
श्री. प्रकाश राजाराम बेलवलकर, जयसिंगपूर
श्री. सुरेश महादेव पोतदार ॲण्ड सन्स, कुंभोज.
श्री. वेर्णेकर ज्वेलर्स, दत्तवाड.
श्री. एस ज्वेलर्स, कुरुंदवाड

वैधानिक लेखापरिक्षक
श्री. व्ही. के. बस्तवाडे ॲण्ड कंपनी,
चार्टर्ड अकौंटंट, जयसिंगपूर

अंतर्गत लेखापरिक्षक
श्री. विनायक पी. विभूते ॲण्ड कंपनी,
चार्टर्ड अकौंटंट, इचलकरंजी

व्हॅल्युएटर
श्री. प्रमोद बी. चौगुले, अर्किटेक्ट इंजि., सांगली.
श्री. नारायण एस. कोळी, अर्किटेक्ट इंजि., जयसिंगपूर.
श्री. प्रताप बी. साळुंखे, अर्किटेक्ट इंजि., इचलकरंजी.
श्री. महावीर आण्णासो ऐनापूरे, अर्किटेक्ट इंजि., नांदणी
श्री. शिरीष पाटील, अर्किटेक्ट इंजि., सांगली.
श्री. एस. डी. झोले, अर्किटेक्ट इंजि., इचलकरंजी
श्री. राजेंद्र सदाशिव पोवार, मेक.इंजि., जयसिंगपूर.
श्री. मोतीलाल महावीर पट्टणकुडे, कृषी इंजि., अकिवाट

बँकर्स
दि महाराष्ट्र राज्य सह. बँक लि; मुंबई
कोल्हापूर जिल्हा मध्य. सह. बँक लि; मेन शाखा, इचलकरंजी व अर्बन बँक विभाग, कोल्हापूर व शाखा नरंदे, जयसिंगपूर, दत्तवाड
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, शाखा पार्वती औद्यो. वसाहत, यड्राव
एच.डी.एफ.सी. बँक लि; जयसिंगपूर
आय.डी.बी.आय. बँक शाखा इचलकरंजी
आय.सी.आय.सी.आय. बँक लि; शाखा जयसिंगपूर
आर.बी.एल. शाखा जयसिंगपूर व पेठवडगांव
फेडरल बँक, शाखा जयसिंगपूर

बँकेने एस.एम.एस. सुविधा कार्यान्वित केलेली आहे, खातेदारांनी मो. नं. बँकेत देवुन त्याचा लाभ घ्यावा.

२८ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदाकरीता)

आपल्या बँकेच्या सर्व सभासदाना कळविणेत येते की, या बँकेची **२८ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दि.२५/०९/२०२१ रोजी सकाळी १०.०० वाजता शासनाच्या आदेशानुसार कोरोना संसर्गजन्य रोगाचे पार्श्वभुमीवर आभासी पद्धतीने(ऑनलाईन) व्हिडीओ कॉन्फरेंसिंगद्वारे (V.C.) आयोजित केली असल्याने सभासदांची प्रत्यक्ष उपस्थिती अपेक्षित नाही. सदर सभा 'आय.सी.आय.सी.बँक बिल्डींग, पहिला मजला, ६ वी गल्ली, नेहरु रोड, जयसिंगपूर, ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर** येथे घेणेत येईल. तरी सदरच्या सभेस आपण वेळेवर ऑनलाईन उपस्थित रहावे, हि विनंती.

✲ सभेपुढील विषय ✲

१. दि. २७/०२/२०२१ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्व साधारण सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे.
२. मा. संचालक मंडळाने दि. ३१-०३-२०२१ ई. अखेरच्या संपलेल्या वर्षाचा सादर केलेला अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक वाचून त्यास मंजुरी देणे.
३. मा. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या नफा विभागणीस मंजुरी देणे.
४. सन २०२०-२१ या सालामध्ये मंजूर बजेटपेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे व सन २०२१-२२ या सालच्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे.
५. मा. वैधानिक लेखापरीक्षक यांच्या सन २०१९-२० चे लेखापरीक्षण दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
६. सन २०२०-२१ या सालातील वैधानिक लेखापरीक्षक श्री. व्ही. के. बस्तवाडे अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस् , जयसिंगपूर यांचेकडून आलेल्या ऑडीट मेमोची नोंद घेणे व स्वीकृत करणे.
७. सन २०२१-२२ या सालाकरिता बाहेरून कर्ज उभारणेची मर्यादा ठरविणे.
८. बँकेचे संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.
९. सन २०२१-२२ या सालाकरिता वैधानिक लेखापरीक्षकाच्या नेमणुकीबाबत रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशानुसार केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे.
१०. सन २०२१-२२ या सालाकरिता अंतर्गत हिशोब तपासणीसाच्या केलेल्या नेमणुकीस व मानधनास मान्यता देणे.
११. मा. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियमदुरुस्तीस मंजुरी देणे. (पोटनियम दुरुस्तीचा मसुदा स्वतंत्र दिला आहे.)
१२. बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस हजर नसलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
१३. बँकेसाठी स्वमालकीची जागा इमारत खरेदी करणेबाबत विचार करून मंजुरी देणे.
१४. मा. अध्यक्षसो यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

मा. संचालक मंडळाचे आदेशावरुन

स्थळ : यड्राव
दिनांक : ०६-०९-२०२१

श्रीशैल आप्पासो नायकुडे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

ना. डॉ. राजेंद्र शामगोंडा पाटील (यड्रावकर)
चेअरमन

▶▶ **विशेष सुचना :** १) गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झाल्यास, सदर सभा त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर घेणेत येईल अशा सभेस गणसंख्येची आवश्यकता राहणार नाही. २) बँकेची वार्षिक जमाखर्च पत्रके अहवालासह आपल्या माहितीकरिता बँकेच्या नोटीस बोर्डवर लावलेली आहेत, कृपया याची सभासदांनी नोंद घ्यावी. ३) ज्या सभासदांना सुचना व प्रश्न विचारावयाचे असतील त्यांनी ते लेखी स्वरुपात दि. १८/०९/२०२१ पूर्वी बँकेच्या मुख्य कार्यालयामध्ये आणून द्यावेत, त्यानंतर आलेल्या प्रश्नांचा विचार केला जाणार नाही. ४) सभासदांनी आपल्या पत्यातील बदलाची नोंद, संपर्क दूरध्वनी अथवा मोबाईल क्रमांक, केवायसी संबंधीची कागदपत्रे यांची माहिति बँकेस कळवून सहकार्य करावे.

▶▶ **विशेष सुचना :** सर्व सभासदांनी सभेस ऑनलाईन उपस्थित राहणेकरीता आपला इंटरनेट सुविधा असलेला मोबाईल नंबर, व्हाटस् ॲप नंबर, ईमेल आय.डी.संस्थेकडे दि. १८-०९-२०२१ या दिनांकापर्यंत संस्थेच्या दप्तरी नोंद करणे आवश्यक आहे. सभासदांनी सदरची माहिती संस्थेच्या नजीकच्या शाखेत लेखी किंवा **मोबाईल क्र. ७२७६४७९८८९** क्रमांकावर मेसेज अथवा कॉल करुन ऑफिस वेळेत (सकाळी ११ ते सायं.५.३० पर्यंत) कळवावे.

२८ वा वार्षिक अहवाल

सन्माननीय सभासद बंधू-भगीनींनो

आपल्या बँकेच्या २८ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेल्या आपणा सर्वांचे मी हार्दिक स्वागत करतो. सन २०२०-२१ या संपलेल्या आर्थिक सालातील प्रगतीचा अहवाल, ताळेबंद, नफातोटा पत्रक, नफा विभागणीसह पुढील वर्षातील अंदाजपत्रक शासकिय लेखापरिक्षकानी सादर केलेला तपासणी अहवाल मा. संचालक मंडळाच्या वतीने आपणापुढे सादर करताना मला आनंद होत आहे.

गेल्या २ वर्षापासून संपूर्ण जग कोरोना या संसर्गजन्य रोगाच्या प्रसारामुळे संकटात आहे याचा परिणाम संपूर्ण व्यापार तसेच लहान मोठे व्यवसायासह सर्व क्षेत्रातील आर्थिक व्यवहारावर ही त्याचा विपरीत परिणाम झाला आहे. या कोरोना संसर्गजन्य रोगाच्या प्रसारामुळे आपल्या बँकेची सभा ही उशिराने होत आहे. अजूनही कोरोनाचे संकट पूर्णपणे गेले नसलेने प्रत्येकाने शासनाचे नियमांचे काटेकोरपणे पालन करुन काळजी घेतली पाहिजे.

बँकेचे संस्थापक चेअरमन व सहकारमहर्षी मा. शामराव आण्णा पाटील(यड्रावकर) यांनी सहकार चळवळीचे माध्यमातून ग्रामीण भागातील कष्टकरी बहुजन समाजाच्या विकासासाठी आर्थिक सहाय्य करणेसाठी कुशल व कार्यक्षम नेतृत्वाखाली या बँकेची सन १९९५ साली स्थापना केली. हे बँकेचे लहानसे रोपटे आज बँकेचे विद्यमान चेअरमन आणि महाराष्ट्र राज्याचे राज्यमंत्री ना.डॉ. राजेंद्र पाटील -यड्रावकर यांचे कुशल व कार्यक्षम मार्गदर्शनाखाली आधुनिक तंत्रज्ञानाच्या युगात बँकेस अग्रणी बँक म्हणून नावारुपास आणली आहे. देशाचे तसेच आंतरराष्ट्रीय पटलावर होत असलेल्या आर्थिक घडामोडीमुळे बँकींग व्यवसायात नवनविन बदल होत आहेत. अशाही परिस्थितीत बदलत्या आव्हाणाशी संघर्ष करीत आपले सर्वांचे सहकार्य व पाठिंब्यावर बँकेने केलेली प्रगती खालील आकडेवारीवरुन दिसून येईल.

(रु. लाखात)

अ.न.	तपशील	२०१९/२०२०	२०२०/२०२१	वाढ/घट
१)	अधिकृत भाग भांडवल	३००.००	३००	---
२)	सभासद संख्या	६०२०	६२०६	+१८६
३)	वसूल भाग भांडवल	१५८.९०	१६७.२०	+०८.३०
४)	राखीव व इतर निधी	४९७.९७	५७३.२६	+७५.२९
५)	ठेवी (सर्वप्रकारच्या)	६२५२.५४	१०१३४.७४	+३८८२.२०
६)	कर्जे सर्व प्रकारची	३८७०.३७	६०४५.५०	+२१७५.१३
७)	गुंतवणूक	१७५९.२६	४३५९.३१	२६००.०५
८)	ढोबळ नफा	६५.७१	१२०.९५	+ ५५.२४
९)	नफा	२४.७१	७२.४५	+ ४७.७४
१०)	ढोबळ एन.पी.ए.	६.६७%	२.९१%	-३.७६%
११)	नेट एन.पी.ए	२.९१ %	०.०० %	-२.९१%
१२)	भांडवल पर्याप्तता	१६.९४ %	१५.०३%	-१.९१%
१३)	ऑडीट वर्ग	'अ'	'अ'	---
१४)	खेळते भांडवल	७१२६.९१	११२३०.६९	+ ४१०३.७८

सभासद व भाग भांडवल :

दिनांक ३१/३/२०२० रोजी अखेर एकूण 'अ' वर्ग सभासद संख्या ६०२० इतके होते. अहवाल सालात त्यामध्ये १८६ नवीन सभासद झालेले असून साल अखेर एकूण 'अ' वर्ग सभासद ६२०६ इतके आहेत. नाममात्र सभासद संख्या ३४८ इतकी आहे.

बँकेकडील एकूण अधिकृत भाग भांडवल मर्यादा रु. ३ कोटी पर्यंत असून बँकेकडे मागील वर्षी वसुल भाग भांडवल रु.१,५८,९०,२००-०० इतके होते त्यामध्ये रु.८,३०,०२५-०० इतकी वाढ झाली असून दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर एकूण वसुल भाग भांडवल रु.१,६७,२०,२२५-०० इतके झाले आहे. सदर वाढीचे प्रमाण शे.५.२२ % इतके पडते.

राखीव व इतर निधी :

बँकेकडील आर्थिक पाया भक्कम राहणेसाठी भाग भांडवला बरोबरच राखीव व इतर निधीची तरतूद करणे महत्वाचे आहे. दरवर्षीप्रमाणे बँकेने नफ्यातून अधिकतर रक्कम निधीकडे वळवून निधीमध्ये वाढ केली आहे. मार्च २०२१ अखेर राखीव व इतर निधीमध्ये रु. ७५.२९ लाखांनी वाढ झाली असून साल अखेर एकूण राखीव व इतर निधीची रक्कम रु. ५,७३,२६,४५८-५० पैसे इतकी आहे.

ठेवी :

बँकेची प्रगती हीच जन माणसातील विश्वासाची प्रतिमा आहे. यासाठी बँकेने समाजातील सर्व सामान्य व्यक्तीना बँकिंग व्यवहाराशी जोडून विविध ठेव योजनाद्वारे सेव्हिंग्ज/चालू ठेव/मुदत ठेव/बचत ठेव यासह विविध योजनाद्वारे त्यांचा आर्थिक व्यवहार व विकास वाढीसाठी सतत प्रयत्न ठेवून त्यांचा विश्वास संपादन केला आहे. याच धोरणानुसार दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर बँकेकडे एकूण ठेवी रु.१०१,३४,७४,७७१-४४ पैसे इतक्या असून गत सालपेक्षा त्यामध्ये रु. ३,८८२.२० लाखानी वाढ झाली आहे. बँकेच्या प्रगतीसाठी विश्वासाने ठेववाढी साठी केलेल्या सहकार्याबद्दल सर्व सभासद/ठेवीदार/ग्राहक यांचे आभारी आहोत.

ठेव विमा संरक्षण :

आपली बँक डिपॉझिट इन्श्युरन्स ॲड क्रेडीट गॅरेंटी कार्पोरेशन या रिझर्व्ह बँक नियंत्रित संस्थेची सभासद असून बँकेकडील **रु. पाच (५) लाख** पर्यंतच्या ठेवीस विमा सरंक्षण आहे. त्यामुळे बँकेकडील आपल्या ठेवी विमा योजनेखाली सुरक्षित आहेत. **बँकेने सन २०२०-२१ या आर्थिक सालातील सदर ठेवीवरील विमा हप्त्याची रक्कम रु.४,५६,३२९-३६ दि. १८/०५/२०२० रोजी व दि. १६/१०/२०२० ई रोजी रु.५,२८,८१४-४० इतकी भरणा केलेली आहे.** यामुळे ठेवीदारांचे रु.पाच लाखापर्यंतच्या ठेवीस विमा संरक्षण आहे. त्यांचा सर्वांनी लाभ घ्यावा.

कर्जे : -

रिझर्व्ह बँकेचे नियमानुसार व बँकेकडील कर्ज धोरण यानुसार सुरक्षित कर्ज पुरवठा करताना मोठी जोखीम स्विकारावी लागते. बँकिंग व्यवसायामध्ये ठेवी बरोबरच कर्जेही अधिक महत्वाची असतात. याच दृष्टीकोनातून बँकेने सभासदांना त्यांच्या आर्थिक गरजा विचारात घेवून नवीन उद्योजक/छोटे मोठे व्यापारी/घरबांधणी-घरखरेदी/शेतीसाठी व शेतीपूरक व्यवसाय/यासह विविध घटकातील सभासदांना माफक व्याज दराने कर्ज पुरवठा केला आहे. बँकेकडील दि. ३१/०३/२०२१ अखेर एकूण येणे कर्जे रु. ६०,४५,५०,२८९-९७ पैसे इतकी असून त्यापैकी अग्रक्रम घटक/दुर्बल घटकांना नियमानुसार योग्य कर्ज पुरवठा केला आहे.

एन. पी. ए. व थकबाकी :

बँकेच्या प्रगतीचे दृष्टीने सुरवातीपासूनच मा. संचालक मंडळाने थकबाकी वसूलीसाठी अथक परिश्रम घेतले आहेत. यासाठी थकबाकीदार यांना समक्ष बोलावून लेखी तोंडी सूचना देवून तसेच त्यांच्या अडचणी समजावून घेवून थकबाकी कमी करणेचा प्रयत्न केला आहे. यास प्रतिसाद न देणारे थकबाकीदारांचेवर नाइलाजास्तव कायदेशीर कारवाई करावी लागते अशी कटूता येऊ नये यासाठी थकबाकीदारानी आपली थकबाकी वेळीच भरून बँकेच्या प्रगतीस सहकार्य

करावे. दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर थकबाकी व हप्तेथक रक्कम रु. १७८.०४ लाख इतकी असून तिचे ढोबळ कर्जाशी शे.२.९४%प्रमाण पडते. तर निव्वळ एन.पी.ए. प्रमाण ०% आहे.

गुंतवणूक :

कर्ज व्यवहाराप्रमाणे गुंतवणूक ही महत्वाची बाजू म्हणून ताळेबंदामध्ये जिंदगी समजली जाते. मार्च २०२१ अखेर बँकेकडील एकूण गुंतवणूक रु. ४३,५९,३१,५७३-०० इतकी आहे. यामध्ये रिझर्व्ह बँकेच्या सुधारीत नियमानुसार रोखता (सीआरआर) व तरलता (एसएलआर) ची गुंतवणूक सरकारी कर्ज रोख्यामध्ये करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार बँकेने नियमानुसार ठेवावे लागणारे सदरचे प्रमाण नियमित सतत ठेवले आहे. एकूण गुंतवणूकीपैकी सरकारी रोख्यामध्ये रु.२१,५२,६८,९००-०० इतकी आहे. याशिवाय उपलब्ध होणारे जादा फंडस् कर्ज पुरवठा व गुंतवणूक करुन उत्पन्न वाढविणेचा प्रयत्न केला आहे.

नफा विभागणी :

कोविड १९ च्या पार्श्वभूमीवर रिझर्व्ह बँकेचे मार्गदर्शनानुसार बँकाची स्थिती अधिक भक्कम व्हावी म्हणून सन २०१९-२० च्या नफ्यातून लाभांश वाटप करता आला नाही. यावर्षी बँकेस मार्च २०२१ अखेर निव्वळ नफा रु.७२,४५,०९८-१० इतका झाला आहे. सदर निव्वळ नफ्याची विभागणी खालीलप्रमाणे करणेची शिफारस मा. संचालक मंडळाने केली आहे.

तपशील	रुपये पैसे
१) रिझर्व्ह फंड २५% प्रमाणे	१८,११,२७४-००
२) इमारत निधी १५% प्रमाणे	१०,८६,७६४-००
३) गुंतवणूक चढउतार निधी	४,००,०००-००
४) लाभांश ९% शिफारस	१४,३०,११८-००
५) संगणक निधी	४,००,०००-००
६) शिल्लक नफा अ) रिझर्व्ह फंडास	१४,१६,९४०-१०
ब) इमारत निधीस वर्ग	७,००,०००-००
एकूण	७२,४५,०९६-१०

पोटनियम दुरुस्ती :

बँकेकडील कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य व बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट संबंधी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडीया यांचेकडील परिपत्रकानुसार बँकेच्या सध्याचे पोटनियम क्र. ३,४(३१), ५(३७), ३१(४), ३९(अ), ३९(ब), ४४(२)(३), ४४(२)(२३),४४(२)(२४),४४(२)(२५), ४४(२)(२६), ४४(२)(२७), ५१(अ), ५१(ब) यामध्ये दुरुस्ती सुचविली आहे. त्यासंबंधीचा मजकूर स्वतंत्रपणे दिलेला आहे त्यास मंजूरी देणेची आहे.

लेखापरिक्षण :

बँकेचे सन २०२०-२१ चे सालातील वैधानिक लेखापरिक्षण मा. श्री. व्ही. के. बस्तवाडे ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, जयसिंगपूर यांनी व त्यांचे सहकारी यांनी पूर्ण केले असून त्यांनी बँकेस ऑडीट वर्ग 'अ' दिला आहे. त्यांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त करुन काही मौलीक सुचना व केलेल्या मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचे आभार.

बँकेचे सन २०२०-२१ चे सालातील अंतर्गत लेखापरिक्षण मा. श्री. विनायक पी. विभुते ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड

अकौंटंट, इचलकरंजी यांनी केले असून त्यांनी केलेल्या मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचे आभार...!

संचालक मंडळ व उपसमिती :

अहवाल सालात मा. संचालक मंडळाने नियुक्त केलेल्या विविध उपसमितीमध्ये प्रभावीपणे कामकाजात भाग घेवून संचालक सहकारी यांनी बँकेच्या प्रगतीसाठी सकारात्मक सहकार्य करुन निर्णय एकमताने मंजूर केले. त्याबद्दल त्यांचे आभार व्यक्त करतो. अहवाल सालात संचालक मंडळाच्या १२ सभा झाल्या आहेत.

सेवक वर्ग :

बँकेचा सेवक वर्ग हा संस्थेचा अविभाज्य घटक असतो. बँकेच्या सेवक वर्गाने विनम्र व तत्परतेने ग्राहकाची सेवा करुन सभासद व ग्राहकाशी आपुलकी व जिव्हाळ्याचे संबंध ठेवले आहेत. बँकेच्या प्रगतीसाठी अद्यावत तंत्रज्ञानाचा उपयोग करुन घेणेसाठी सेवकांना वेळोवेळी प्रशिक्षण दिले जाते. बँकेच्या प्रगतीसाठी केलेल्या सहकार्याबद्दल सर्व सेवक वर्ग, पिग्मी एजंट यांना धन्यवाद...!

समारोप व आभार :

बँकेच्या कामकाजात व प्रगतीसाठी रिझर्व्ह बँक, राज्य सह. बँक, जिल्हा मध्य. सह. बँक, सहकार खाते, बँक्स असो., फेडरेशन, शासकीय व निमशासकिय कार्यालये यांचे मार्गदर्शन व सहकार्याबद्दल मनापासून धन्यवाद. तसेच बँकेच्या प्रगतीमध्ये नेहमी मोलाचे मार्गदर्शन व सहकार्य मिळत असलेले शरद सहकारी साखर कारखाना लि; नरंदे, कोल्हापूर जि.शेत.विण. सह.सूत गिरणी, पार्वती को-ऑप.इंड.इस्टेट, यड्राव, पार्वती सह.सूत गिरणी लि, कुरुंदवाड, यासह शामराव पाटील-यड्रावकर आय.टी.आय.यड्राव, शरद इन्स्टीट्युट ऑफ टेक्नॉलॉजी इंजि. कॉलेज, शरद कॉलेज ऑफ ॲग्रीकल्चर, जैनापूर व डिप्लोमा कॉलेज यड्राव व शामराव पाटील(यड्रावकर) उद्योग समुहातील विविध संस्थांचे अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, पदाधिकारी व अधिकारी व तसेच श्री. व्ही. के. बस्तवाडे ॲण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, जयसिंगपूर यांनी केलेल्या मार्गदर्शन व सहकार्याबद्दल त्यांचे आभार मानतो.

बँकेच्या प्रगतीमध्ये बँकेचे ग्राहक, सभासद, ठेवीदार, हितचिंतक ज्ञात व अज्ञात व्यक्ती व संस्था यांनी केलेल्या प्रत्यक्ष व अप्रत्यक्ष सहकार्याबद्दल आभार व्यक्त करुन मा. संचालक मंडळाचे वतीने सन २०२०-२१ या सालातील अहवाल, ताळेबंदपत्रक, नफातोटापत्रक, नफा विभागणी, अंदाज पत्रकासह शासकीय लेखापरिक्षकांनी सादर केलेला तपासणी अहवाल आपल्या मंजूरीसाठी सादर केले आहेत त्यास मंजूरी द्यावी ही विनंती.

धन्यवाद

जय हिंद ! जय महाराष्ट्र !! जय सहकार !!!

स्थळ - यड्राव
दि. ०६/०९/२०२१

आपला नम्र,
नामदार श्री. डॉ. राजेंद्र शामगोंडा पाटील (यड्रावकर)
चेअरमन

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा ताळेबंद पत्रक क्रमांक २

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	भांडवल व देणी	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
३,००,००,०००-००	**अधिकृत भाग भांडवल**		**३,००,००,०००-००**
१,५८,९०,२००-००	भाग रु.१००/-प्रमाणे वसूल भागभांडवल		१,६७,२०,२२५-००
४,९७,९६,७२०-४३	**राखीव व इतर निधी**		**५,७३,२६,४५८-५०**
१,६०,७५,३४०-३४	गंगाजळी	१,७४,७४,८७१-४१	
१,०४,४४,७५२-७०	इमारत निधी	१,०८,७४,९५९-७०	
१५,००,०००-००	संशयित बुडित कर्ज निधी (स्टँडर्ड ०.४०% प्रमाणे)	२३,५०,०००-००	
१,४९,५५,६२७-३९	संशयित बुडित कर्ज निधी	१,८९,५५,६२७-३९	
१४,००,०००-००	गुंतवणूक चढउतार निधी	१६,००,०००-००	
४,००,०००-००	गुंतवणूक घसारा निधी	९,५०,०००-००	
३०,००,०००-००	संगणक निधी	३१,००,०००-००	
७,०१,०००-००	स्मारक निधी	७,०१,०००-००	
१०,०००-००	सभासद कुटुंब कल्याण निधी	१०,०००-००	
६,१०,०००-००	शैक्षणिक ट्रस्ट निधी	६,१०,०००-००	
७,००,०००-००	लांभाश समतोल निधी	७,००,०००-००	
६२,५२,५३,७४३-४३	**ठेवी व इतर खाती**		**१,०१,३४,७४,७७१-४४**
८,९०,७५,४३४-८५	सेव्हिंग व्यक्तिगत	१२,४१,९६,९८३-०४	
१०,७७,४०७-५८	सेव्हिंग सोसायटी	४९,०४४-७८	
९,१७,४८८-३७	सेव्हिंग इतर संस्था	११,४७,९१६-४२	
७६,१४५-४३	चालू व्यक्तिगत	१,८३,४९१-३०	
३,३१,७७,४१९-५६	चालू सोसायटी	७,४०,५३,४६०-२३	
६६,५७,८८८-९२	चालू इतर संस्था	९९,३४,३०७-१८	
२४,७४५-८५	ओव्हरड्यू फिक्स्ड डिपॉझीट	---	
३,३३३-६०	ओव्हरड्यू पिग्मी डिपॉझीट	---	
---	धनवृद्धी ठेव	६,७२,३४,२००-००	
५,२३,८२,७५७-००	मुदत बंद ठेव व्यक्ति	५,५८,३९,८०७-००	
२७,८९,०८,६९६-००	मुदत बंद ठेव सोसायटी	४८,५२,४१,२७०-००	
१०,२१,२५३-००	मुदत बंद ठेव इतर संस्था	९,३३,३६१-००	
४७,३३,१३०-००	पिग्मी ठेव (अल्प बचत)	६०,२९,५७२-००	
३०,७६,१०५-००	रिकरिंग ठेव	३५,०७,५९१-००	
१,१७,८६,५१८-००	दाम दुप्पट ठेव	९९,०५,४०१-००	
१४,२३,३५,४२०-२७	निरंतर ठेव	१७,५२,१८,३६६-४९	
६९,०९,४०,६६३-८६	**बेरीज पुढील पानावर**		**१०८,७५,२१,४५४-९४**

ठेवीदारांच्या प्रत्येकी पाच लाख रुपयापर्यंतच्या ठेवीना विम्याचे संरक्षण आहे.

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा ताळेबंद पत्रक क्रमांक २

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
११,५०,८८,६७६-५८	**रोख व बँक शिल्लक**		**६,२९,४८,०६४-५७**
४,४७,२५,३८५-२३	रोख शिल्लक हातातील	२,३४,२८,३५९-८०	
५१,७६,८२३-८२	महा. राज्य सह.बँक, मुंबई	४२,४१,४३२-६४	
११,३८,२९०-२८	स्टेट बँक ऑफ इंडिया, यड्राव	१३,९९,३१८-६८	
६,५५,६२१-२६	केडीसीसी बँक लि, इचल.मेन	८,७४,४८१-२६	
५,२९,९४७-३८	केडीसीसी बँक लि, अर्बन बँक कोल्हा.	५,२९,९४७-३८	
१,४३,२६७-५५	केडीसीसी बँक लि; नरंदे	१,०७,४८,७४२-७५	
१,७२,७१९-१०	केडीसीसी बँक लि; जयसिंगपूर	८,७८,८७४-७०	
३९,६९,०७७-६५	आयडीबीआय बँक शाखा इचलकरंजी	१३,८९,३३१-४५	
६,९८४-९०	एच.डी.एफ.सी.बँक लि. कोल्हापूर	६,९८४-९०	
१,४०,९८,०६५-३०	आय.सी.आय.सी.आय.बँक, शाखा ज.पूर	१२,६३,३७५-३०	
८८,८०,६२८-३८	दि रत्नाकर बँक लि.शाखा ज.पूर	१,५२,७७,११७-३०	
१,९२,११,९९७-००	दि रत्नाकर बँक लि.शाखा पेठवडगांव	२,३३,३२५-००	
३४,१३,३४०-१३	आय.डी.बी.आय. इचलकरंजी (CTS)	९,६६,५९०-२१	
९०,०४,४४८-००	फेडरल बँक, शाखा जयसिंगपूर	८,०८,३५१-००	
३९,६२,०८०-६०	के.डी.सी.सी. दत्तवाड	९,०१,८३२-२०	
१,१८,६९,२२४-८६	**इतर बँकातील शिल्लक**		---
७५,८३,२१४-३८	क.आ.इचल.जनता सह.बँ.लि;मेन इचल.	---	
४२,८६,०१०-४८	क.आ.इचल.जनता सह.बँ.लि;शा-जयसिंगपूर	---	
१७,५९,२६,४०३-००	**गुंतवणूक**		**४३,५९,३१,५७३-००**
१,८८,००,०००-००	कोल्हा.जिल्हा मध्य.सह.बँक लि;मेन इचल.	१,८८,००,०००-००	
५५,८०,८८०-००	को.जि.म.सह.बँक मेन इचल.गंगाजळी ठेव	५५,८०,८८०-००	
१,८०,२७,७६७-००	स्टेट बँक ऑफ इंडिया, यड्राव ‘‘	१,५२,०१,५२२-००	
१,७७,००,०२३-००	आय.डी.बी.आय.बँक लि; इचल.शाखा	५,८३,११,६८६-००	
१२,००,०००-००	महा.राज्य सह. बँक लि; मुंबई	३,१८,००,०००-००	
१६,०५०-००	इतर बँकाचे शेअर्स	१६,०५०-००	
१०,९६,७९,१५०-००	शासकीय रोख्यातील गुंतवणूक	२१,५२,६८,९००-००	
३०,८७,०९८-००	स्टेट बँक ऑफ इंडिया, यड्राव(गंगाजळी)	३३,१६,१००-००	
१८,३५,४३५-००	आय.डी.बी.आय.बँक लि;इचल.(गंगाजळी)	१८,३५,४३५-००	
---	फेडरल बँक शाखा-जयसिंगपूर	३,२०,००,०००-००	
---	केडीसीसी बँक शाखा-जयसिंगपूर	४,६०,००,०००-००	
---	केडीसीसी बँक शाखा-जयसिंगपूर(गंगाजळी)	७८,०१,०००-००	
३८,७०,३६,५८०-३४	**एकूण कर्जे (अ+ब)**		**६०,४५,५०,२८९-९७**
२०,७६,६७,१०८-३४	**अ) अल्प मुदत कर्जे**	**३९,००,९२,६५४-९७**	
५,८९,१३,७९४-६३	नजर गहाण कॅश क्रेडिट	५,८१,८०,२५६-२०	
६,४२,४८,२४५-००	मुदत बंद ठेव तारण कर्ज	१७,४९,२१,३७४-००	
७६,६२,८००-००	पुनर्गुतवणूक ठेवतारण कर्ज	५,४५,९८,०२१-००	
५,८६,०५४-००	पिग्मी ठेवतारण कर्ज	७,६४,४७०-००	
३१,४६,९२९-७१	ठेवीवरील ओव्हरड्राफ्ट	१६,७९,७४७-७८	
१,२४,४०,५९३-००	सोने तारण कर्ज	१,३६,८४,८४०-००	
७६,०९,२४१-००	एस. ए. कॅश क्रेडिट	७७,४६,९२८-९९	
११,३६,००५-००	कारखाना हमी कर्ज	११,३४,३४३-००	
४,९५,७४,९८४-००	ऊस तोडणी वाहतूक कर्ज	७,४८,६९,०००-००	
१,०८,२४०-००	इतर कर्ज (अल्पमुदत)	३७,६७४-००	
२२,४०,२२२-००	पीक तारण कर्ज	२४,७६,०००-००	
६८,९९,२०,८८४-७८	**बेरीज पुढील पानावर**		**११०,३४,२९,९२७-५४**

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा ताळेबंद पत्रक क्रमांक २

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	भांडवल व देणी	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
६९,०९,४०,६६३-८६	**बेरीज मागील पानावरुन**		**१०८,७५,२१,४५४-९४**
----	**वसुलीची बिले नांवे बाजूप्रमाणे**		----
---	बी.एल्.सी.	---	
----	आय.बी.सी.	---	
१,४४,२७,६२६-००	**थक व्याज तरतूद (एन.पी.ए.)**		**१,४८,९५,१९२-००**
७७,४९,८१८-००	**देणे व्याज**		**१,४३,९६,०८४-००**
७३,२९,१४३-००	मुदत बंद ठेव	१,३८,५५,०७४-००	
४९,७३३-००	पिग्मी ठेव (अल्प बचत)	५८,८९६-००	
३,७०,९४२-००	रिकरिंग ठेव	४,८२,११४-००	
१,०४,१७,३७८-७१	**इतर देणी**		**१,३०,४७,७५६-७३**
३,५०,०००-००	ऑडीट फी देणे	४,८२,५८२-००	
१९,०३,५८७-००	डिव्हिडंड देणे	१३,७६,५२१-००	
३६,५९,१३८-००	अनामत	६०,७६,२४९-००	
३८,६१३-००	व्यवसाय कर देणे	---	
२२,५०,०००-००	आयकर देणे	२८,००,०००-००	
१८,३२३-००	प्रॉ.फंड (स्टॉफ) देणे	१९,३५३-००	
६५,४६१-००	टी.डी.एस. देणे	३०,९९८-००	
१४,६००-००	टेलीफोन बील देणे	८,०००-००	
२५,९००-००	लाईट बील देणे	१६,०००-००	
७,४०,४७४-००	बोनस देणे	६,६६,०८४-००	
---	आऊटपूट एसजीएसटी देणे	४८,७६३-५६	
---	आऊटपूट सीजीएसटी देणे	४८,७६३-५६	
१३,५१,२८२-७१	रिझर्व्ह बँक डिफ खाती आदा	१४,७४,४४२-६१	
---	**शाखा मिळवणी**		---
११,११,७६०-००	**इतर तरतुदी**		**८,५८,३००-००**
७,२९,७७२-००	**देणे व्याज तरतूद(संपलेल्या मुदत ठेव)**	**६,८२,३४१-००**	
३,८१,९८८-००	**रजा पगार देणे**	**१,७५,९५९-००**	
२४,७१,४५१-०७	**निव्वळ नफा**		**७२,४५,०९६-१०**
७२,७१,१८,६९७-६४	**एकूण रक्कम**		**११३,७९,६३,८८३-७७**

तपासले सोबतच्या शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर असे, **श्री. व्ही. के. बस्तवाडे ॲण्ड कंपनी,** चार्टर्ड अकौंटंटस्, जयसिंगपूर

❊ संचालक मंडळ ❊

श्री. संजय शा.पाटील(यड्रावकर) श्री. जिवंधर बा. मुरचिट्टे श्री. दादासो ध. पाटील श्री. शरद श्री. मगदूम श्री. प्रतापराव आ. आगरे
श्री. सुरेंद्र जि. मगदूम श्री. धन्यकुमार आ. पाटील श्री. संभाजी ल. मोरे श्री. भरतकुमार क. चौगुले श्री. बाळासो गो. माने
श्री. मोहन कृ. प्रभावळकर श्री. शंकर रा. पुजारी श्री. अस्लम सि. फरास सौ. विजया व. पाटील डॉ. सौ. बबीता अ. बेळकुडे

तज्ञ संचालक : ॲड. श्री. कुमार दे. उपाध्ये श्री. सचिन बा. देशिंगे

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा ताळेबंद पत्रक क्रमांक २

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
६८,९९,२०,८८४-७८	**बेरीज मागील पानावर**		**११०,३४,२९,९२७-५४**
१७,९३,६९,४७२-००	**ब) मध्यम मुदत कर्जे**	**२१,४४,५७,६३५-००**	
६,११,८८,९४८-००	घर तारण कर्ज	५,१०,२०,५५५-००	
१,२७,२०,६१८-००	वाहन तारण कर्ज	९०,०५,९८०-००	
२,५२,८९,५१८-००	पगार तारण कर्ज	७,६६,४१,३३५-००	
६२,११३-००	इतर कर्ज	२६,३४२-००	
७,५८,६९,०६७-००	इतर तारण कर्ज	७,४३,९२,१४९-००	
३६,२३,३७१-००	मशिनरी तारण कर्ज	२८,४७,०१६-००	
६,१५,८३७-००	पावरलूम्स तारण कर्ज	५,२४,२५८-००	
----	**वसुलीची बिले जमा बाजूप्रमाणे**		---
-----	ओ. बी. सी.	----	
-----	बी. आर. सी.	----	
३४,९७,०५५-००	**येणे व्याज**		**८८,७७,८९७-६६**
१५,२३,४८१-००	गुंतवणुकीवरील	५१,३५,८०९-६७	
१९,७३,५७४-००	सरकारी कर्जरोखे	३७,४२,०८७-९९	
१,२०,१३,४१०-७३	**इमारत/जागा/फर्निचर-फिक्स्चर**		**४८,९१,५९७-१२**
८३,३२,५७३-००	इमारत	३,२४,८९३-००	
३६,६९,८०५-७३	डेडस्टॉक	४५,५६,७४६-१२	
७,३८७-००	वाहन	६,२७९-००	
३,६४५-००	लायब्ररी	३,६७९-००	
७२,५९,७२१-१३	**इतर येणे**		**५८,६९,२६९-४५**
२,८१,३०८-४०	शिल्लक छपाई(स्टेशनरी)	२,८१,३०८-४०	
६,२०,०००-००	कॉम्प्युटर हार्डवेअर सॉफ्टवेअर	---	
२५,००,०००-००	ॲडव्हान्स इन्कम टॅक्स	२७,६२,५००-००	
८६,२३२-००	ॲडव्हान्स विमा हप्ता	८६,२३२-००	
३९,३५४.००	टी.डी.एस. येणे	१,२२,६६०-००	
२०,५२,७२०-००	इनकम टॅक्स रिफंड येणे	---	
४९,९१७-००	तसलमात	---	
१,७००-००	टेलिफोन डिपॉझिट	२,२००-००	
१,८०,०००-००	इमारत ठेव	१,८०,०००-००	
६,०००-००	लाईट डिपॉझिट	६,०००-००	
४६,३०१-२४	जी.एस.टी.	---	
४१५-००	पोस्टेज	१०४-००	
११२-५०	इनपुट एस.जी.एस.टी.	८२,३५२-२२	
११२-५०	इनपुट सी.जी.एस.टी.	८२,३५२-२२	
२२,१३२-८९	अबनॉर्मल एस.जी.एस.टी.	---	
२२,१३२-८९	अबनॉर्मल सी.जी.एस.टी.	---	
१३,५१,२८२-७१	आरबीआय डीफ खाते येणे	१४,७४,४४२-६१	
---	एक्सग्रेशिया पेमेंट येणे	३,८९,११८-००	
---	वर्क इन प्रोग्रेस (बांधकाम)	४,००,०००-००	
१,४४,२७,६२६-००	**पी. ए. खात्यातील येणे व्याज**		**१,४८,९५,१९२-००**
---	**शाखा मिळवणी**	---	
७२,७१,१८,६९७-६४	**एकूण रक्कम**		**१,१३,७९,६३,८८३-७७**

श्री. श्रीशैल आप्पासोा नायकुडे	**श्री. दिलीप लक्ष्मण मगदूम**	**ना. श्री. डॉ. राजेंद्र शामगोंडा पाटील(यड्रावकर)**
मुख्य कार्यकारी अधिकारी	व्हा. चेअरमन	चेअरमन

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा नफा-तोटा पत्रक क्रमांक ३

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	खर्च तपशील	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
४,२२,१६,७८३-५९	**ठेवीवरील व घेतलेल्या**		**५,२४,०९,८४०-५५**
कर्जावरील व्याज			
४,१४,४२,९३५-१९	ठेवीवरील	५,२४,०७,६५८-५५	
७,७३,८४८-४०	कर्जावरील	२,१८२-००	
----	शाखेकडून मिळालेले व्याज	---	
४१,८१,३४१-००	**पगार / अलौन्स**		**३७,३८,३९७-००**
२२,०५,४०७-००	पगार	३६,५४,१६७-००	
१४,१७,०९३-००	महागाई भत्ता	---	
३,४२,५८८-००	अलौन्स	८४,२३०-००	
२,१६,२५३-००	घरभाडे भत्ता	---	
७२,०००-००	**संचालक मंडळ सभा भत्ते**		**६८,४००-००**
९,७२,३६५-००	**भाडे, कर, दिवाबत्ती**		**८,१३,२४९-७६**
३,८९,५४५-००	भाडे	३,८७,५६५-००	
१,८८,२०१-००	विमा	२,५००-००	
३,००,८९५-००	दिवाबत्ती	३,५१,२००-७६	
९३,७२४-००	कर	७१,९८४-००	
४,५००-००	**लॉ चार्जेस**		**९३,१२२-००**
४,९२,७१४-०४	**पोस्टेज, टेलिग्राम, टेलिफोन**		**४,१४,३९९-९८**
३,९४४-००	पोस्टेज	३,८३३-००	
४,८८,७७०-०४	टेलिफोन	४,१०,५६६-९८	
४,३२,७५१-००	**ऑडीटर्स फी**		**५,५५,०००-००**
७,६०,१३४-२७	**घसारा व ऑफिस दुरुस्ती**		**८,७७,५३०-५१**
७,६०,१३४-२७	घसारा	८,७५,८६५-५१	
---	दुरुस्ती	१,६६५-००	
१,९१,२९८-००	**स्टेशनरी, छपाई व जाहिरात**		**२,१८,०७२-१७**
६५,६२८-००	स्टेशनरी	७६,४७७-००	
१,२५,६७०-००	जाहिरात	१,३७,१९९-१४	
---	छपाई	४,३९६-०३	
४,९३,२३,८८६-९०	**बेरीज पुढील पानावर**		**५,९१,८८,०११-९७**

बँकेने एस.एम.एस. सुविधा कार्यान्वित केलेली आहे, खातेदारांनी मो. नं. बँकेत देवुन त्याचा लाभ घ्यावा.

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा नफा-तोटा पत्रक क्रमांक ३

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	जमा तपशील	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
५,९२,३३,८९३-६७	**व्याज व कसर**		**७,७८,४१,६५३-६०**
४,६०,५०,३५०-००	कर्जावरील व्याज	५,७२,६१,७७२-६०	
५४,४०,३६७-००	बँक ठेवीवरील व्याज	९७,१२,६८८-००	
७७,४३,१७६-६७	गुंतवणूकीवरील व्याज	१,०८,६७,१९३-००	
---	शाखेकडून मिळालेले व्याज	---	
२५,०७७-३८	**कमिशन**		**१३,७२७-८४**
----	**मदती व देणग्या**		---
---	**बँकिंग व्यतिरिक्त इतर**		---
२९,६२,२८७-६६	**इतर जमा**		**१४,९२,४०४-४७**
१०,३०१-००	फॉर्म विक्री	१३,२१५-००	
२,७६,१४९-९६	इतर जमा	७,९७१-७३	
४३,४४८-७४	नोटीस फी	३१,८७५-९०	
४,१०,५०४-००	प्रोसेसिंग चार्जेस	३,४०,६००-००	
७०,०००-००	लॉकर भाडे	५१,०००-००	
७,३९,७२५-००	सर्व्हिस चार्जेस	६,४३,८३३-६०	
९,२०३-००	दंड व्याज	६,३५८-००	
९,७०,८४५-२६	नॉन-एसएलआर गुंतवणुक नफा	३६,६५६-२४	
४,१४,०००-००	सरकारी गुंतवणुक विक्री नफा	१,२६,०००-००	
१४,७१०-७०	प्रिंटींग	---	
२,२००-००	आर.टी.ओ. रजिस्ट्रेशन चार्जेस	---	
१,२००-००	डिव्हीडंड	---	
---	सीबिल चार्जेस	३७,२००-००	
---	इनकम टॅक्स रिफंडवरील व्याज	१,८४,१९०-००	
---	मालमत्ता विक्रीवरील नफा	१२,३०४-००	
---	ट्रेड सर्टिफिकेट चार्जेस	१,२००-००	
६,२२,२१,२५८-७१	**बेरीज पुढील पानावर**		**७,९३,४७,७८५-९१**

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा नफा-तोटा पत्रक क्रमांक ३

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	खर्च तपशील	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
४,९३,२३,८८६-९०	**बेरीज मागील पानावरुन**		**५,९१,८८,०११-९७**
६३,२५,९२०-७४	**इतर खर्च**		**८०,६४,६७७-८४**
२,३२,८०६-००	किरकोळ खर्च	२,३६,१८६-१०	
१९,१९७-००	प्रवास खर्च	२६,५३०-००	
४,०८,३४६-००	पिग्मी कमिशन	२,८८,८९८-००	
४५,७२५-००	बँक्स असो. वर्गणी	५१,२००-००	
६,८३,१२५-००	ठेव विमा हप्ता	८,३४,४७७-००	
२१,२६९-००	समारंभ खर्च	३,५०१-००	
१,७१,०२१-००	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	१,५५,८५०-००	
३७,९४१-००	वाहन खर्च	२८,१००-००	
---	ऑफिस खर्च	९८,०४४-०१	
२२,२७२-००	कॉम्प्यूटर खर्च	२,५३,०४७-९५	
६२,४९२-००	सेवक प्रशिक्षण खर्च	१८,८००-००	
६,०५०-१२	वसुली खर्च	---	
३,२५,०१०-००	ॲन्यूअल मेटेंनन्स चार्जेस (संगणक)	३,२८,३५२-००	
२९,९७,७८०-००	इनकम टॅक्स	३६,८७,२३४-००	
५,९४९-००	कोर्ट खर्च	---	
२,७०,७४३-००	प्रा. फंड बँक कॉन्ट्रीब्युशन	१,४२,०३३-००	
१४,०२८-००	प्रा. फंड ॲडमिनिस्ट्रेटिव्ह चार्जेस	९,९७४-००	
७,४०,४७४-००	बोनस	५,६६,७९८-००	
१,००,०००-००	सरकारी गुंतवणुक घसारा	---	
२,६००-००	बँक व्यवसाय कर	२,६००-००	
४०,२२५-०२	कॅश कलेक्शन चार्जेस	५,९००-२०	
१,०९,६३०-००	स्टाफ ग्रॅच्युयटी	१,१०,०००-००	
१,२५०-००	एनडीएस चार्जेस	१०,९३३-६४	
६,६००-००	जीएसटी खर्च	८,७२,९९६-३६	
१,३८७-६०	कमिशन	२,०८८-१८	
---	सेवक विमा	४९,८६८-००	
---	मालमत्ता विक्रीवरील तोटा	२,८१,२६६-४०	
४१,००,०००-००	**तरतूदी (स्टॅण्डर्ड असेट/संशियीत बुडीत कर्ज)**		**४८,५०,०००-००**
५,९७,४९,८०७-६४	**एकूण खर्च**		**७,२१,०२,६८९-८१**
२४,७१,४५१-०७	**निव्वळ नफा**		**७२,४५,०९६-१०**
६,२२,२१,२५८-७१	**एकूण रक्कम**		**७,९३,४७,७८५-९१**

तपासले सोबतच्या शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर असे, **श्री. व्ही. के. बस्तवाडे ॲण्ड कंपनी,** चार्टर्ड अकौंटंटस्, जयसिंगपूर

❊ संचालक मंडळ ❊

श्री. संजय शा.पाटील(यड्रावकर) श्री. जिवंधर बा. मुरचिट्टे श्री. दादासो ध. पाटील श्री. शरद श्री. मगदूम श्री. प्रतापराव आ. आगरे
श्री. सुरेंद्र जि. मगदूम श्री. धन्यकुमार आ. पाटील श्री. संभाजी ल. मोरे श्री. भरतकुमार क. चौगुले श्री. बाळासो गो. माने
श्री. मोहन कृ. प्रभावळकर श्री. शंकर रा. पुजारी श्री. अस्लम सि. फरास सौ. विजया व. पाटील डॉ. सौ. बबीता अ. बेळकुडे

तज्ञ संचालक : ॲड. श्री. कुमार दे. उपाध्ये श्री. सचिन बा. देशिंगे

आपले खाते उघडण्यासाठी फोटो, ओळखपत्र, आधारकार्ड व पॅनकार्ड अत्यावश्यक आहे.

दि. ३१-०३-२०२१ अखेरचा नफा-तोटा पत्रक क्रमांक ३

३१-०३-२०२० रुपये पैसे	जमा तपशील	पोट रक्कम रुपये पैसे	३१-०३-२०२१ रुपये पैसे
६,२२,२१,२५८-७१	बेरीज मागील पानावरून		७,९३,४७,७८५-९१
६,२२,२१,२५८-७१	एकूण रक्कम		७,९३,४७,७८५-९१

श्री. श्रीशैल आप्पासोा नायकुडे
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. दिलीप लक्ष्मण मगदूम
व्हा. चेअरमन

ना. श्री. डॉ. राजेंद्र शामगोंडा पाटील(यड्रावकर)
चेअरमन

सन २०२१-२२ सालाकरीता सुचविलेले अंदाजपत्रक

खात्याचे नांव	सन २०२०-२०२१ सालाचे		अंदाज पत्रकापेक्षा	सन २०२१-२०२२
	अंदाजे उत्पन्न	प्रत्यक्ष मिळालेले उत्पन्न	कमी मिळालेले उत्पन्न	सालाचे अंदाजे उत्पन्न
कर्जावरील व्याज	५,००,००,०००-००	५,७२,६१,७७२-६०	---	७,००,००,०००-००
गुंतवणुकीवरील व्याज	२,३०,००,०००-००	२,०५,७९,८८१-००	२४,२०,११९-००	३,००,००,०००-००
कमिशन व सुट	१,५०,०००-००	१३,७२७-८४	१,३६,२७२-१६	१,५०,०००-००
इतर उत्पन्न	३२,००,०००-००	१४,९२,४०४-४७	१७,०७,५९५-५३	३५,००,०००-००
एकूण	**७,६३,५०,०००-००**	**७,९३,४७,७८५-९१**	**४२,६३,९८६-६९**	**१०,३६,५०,०००-००**

खात्याचे नांव	सन २०२०-२०२१ सालाचे		अंदाज पत्रकापेक्षा	सन २०२१-२०२२
	अंदाजे खर्च	प्रत्यक्ष झालेला खर्च	जादा झालेला खर्च	सालाचे अंदाजे खर्च
ठेवीवरील व्याज	४,५०,००,०००-००	५,२४,०९,८४०-५५	७४,०९,८४०-५५	६,५०,००,०००-००
कर्मचारी पगार,भत्ते,बोनस	७५,००,०००-००	४६,७१,३३२-५०	---	७५,००,०००-००
संचालक मिटींग भत्ता	१,५०,०००-००	६८,४००-००	---	१,५०,०००-००
भाडे,दिवाबत्ती,विमा,कर	१०,००,०००-००	८,१३,२४९-७६	---	१०,००,०००-००
पोस्टेज व टेलीफोन	५,२५,०००-००	४,१४,३९९-९८	---	५,००,०००-००
ऑडीट फी	६,००,०००-००	५,५५,०००-००	---	६,५०,०००-००
कायदे सल्लागार फी	५०,०००-००	९३,१२२-००	४९,०२२-००	१,००,०००-००
घसारा/ऑफिस दुरुस्ती	१०,००,०००-००	८,७७,५३०-५१	---	१०,००,०००-००
सादिलवार जाहि.छपाई	३,००,०००-००	२,१८,०७२-१७	---	४,००,०००-००
किरकोळ व प्रवास खर्च	४,००,०००-००	२,६२,७१६-१०	---	४,००,०००-००
वाहन खर्च	१,००,०००-००	२८,१००-००	---	१,००,०००-००
पिग्मी कमिशन	५,५०,०००-००	२,८८,८९८-००	---	५,००,०००-००
डी.आय.सी.प्रिमीयम	८,००,०००-००	८,३४,४७७-००	३४,४७७-००	१०,००,०००-००
समारंभ व कॉन्फरन्स	१,००,०००-००	३,५०१-००	---	१,००,०००-००
वार्षिक सभा खर्च	२,००,०००-००	१,५५,८५०-००	---	१,७५,०००-००
संचालक मिटींग खर्च	२५,०००-००	४,६००-००	---	२५,०००-००
बँक असो. वर्गणी	७५,०००-००	५१,२००-००	---	७५,०००-००
वस्तू व सेवाकर	२,००,०००-००	८,७२,९९६-३६	६,७२,९९६-३६	२,५०,०००-००
स्टाफ प्रशिक्षण	१,००,०००-००	१८,८००-००	---	१,००,०००-००
इतर सर्व खर्च	२,५०,०००-००	३,४१,९६९-९३	---	३,००,०००-००
इन्कम टॅक्स	३५,००,०००-००	३६,८७,२३४-००	१,८७,२३४-००	४०,००,०००-००
तरतुदी	३५,००,०००-००	४८,५०,०००-००	१३,५०,०००-००	४५,००,०००-००
संगणक प्रणाली(सीबीएस)	२५,००,०००-००	५,८१,३९९-९५	---	२५,००,०००-००
निवडणूक खर्च	१,००,०००-००	---	---	१,५०,०००-००
एकूण	**६,८५,२५,०००-००**	**७,२१,०२,६८९-८१**	**९७,०३,५६९-९१**	**९,०४,७५,०००-००**

संकल्पीत नफा : १,३१,७५,०००-००

कोणतेही ठेव खाते उघडताना फोटो, ओळखपत्र व रहिवाशी पुरावा अत्यावश्यक आहे.

दि. १-०४-२०२० ते दि. ३१-०३-२०२१ अखेर
संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाची माहिती

अ. नं.	तपशील	वर्षाचे सुरुवातीस येणे रक्कम	आर्थिक वर्षात मंजूर रक्कम	आर्थिक वर्षात परत फेड	आर्थिक वर्ष अखेर येणे रक्कम	येणे रक्कमेपैकी थकबाकी	शेरा
१)	संचालकांची कर्जे	नाही	नाही	नाही	नाही	नाही	--
२)	संचालकांचे नातेवाईकांना दिलेली कर्जे	नाहीत	नाहीत	नाहीत	नाहीत	नाहीत	--

❊ सभासदांना नम्र विनंती :

१) आपला पत्ता बदलेला असलेस बदललेला पत्ता के.वाय.सी.सह बँकेस सत्वर कळवावा.

२) आपले खातेवर आपल्या वारसाची नोंद केली नसलेस ती रितसर करुन घ्यावी.

३) बँकेच्या विविध, आकर्षक व फायदेशीर ठेव योजनेमध्ये सहभागी व्हा, तसेच आपले कुटुंबीय नातेवाईक, मित्रमंडळी, आप्तेष्ठ यांना आपल्याच बँकेत ठेवी ठेवण्यास प्रवृत्त करा.

४) ठेवीदारांच्या प्रत्येकी पाच लाख रुपयापर्यंतच्या ठेवीना विम्याचे संरक्षण आहे.

५) थकबाकीदारांनी तर आपली थकबाकी आजच भरा. तसेच थकीत व्याजाची रक्कम वेळीच भरा.

६) आपण कोणास जामिन असल्यास संबंधीत कर्जदार आपल्या कर्जाची परतफेड मुदतीत करत आहे का ? या कडे लक्ष द्या.

७) जेष्ठ नागरीकांना ठेवीवर अर्धा ०.५०% जादा व्याज दिले जाते.

८) सी.टी.एस. क्लिअरींग सुविधा उपलब्ध.

९) आर. टी.जी.एस. व एन.एफ.टी ची सुविधा उपलब्ध.

१०) सी.बी.एस. कोअर बँकींग प्रणाली चालू झालेली आहे.

फॉम नं. एन
१(नियम/विधी ६९(३) प्रमाणे)

वैधानिक लेखापरिक्षकांचा अहवाल

प्रति,
यड्राव को-ऑप. बँक लि. यड्राव, ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर यांच्या सभासदांना व इतर संबंधीतांना (Shareholders) उद्देशून...
संदर्भ : नियुक्ती पत्र संदर्भ क्रमांक जा. क्र. H.O./220/2020-21 Dt. 06-02-2021

वैधानिक लेखापरिक्षकांचा बँकेच्या आर्थिक पत्रकांवरील अहवाल :

१) आम्ही यड्राव को-ऑप. बँक लिमिटेड, यड्राव, तालूका शिरोळ, जिल्हा कोल्हापूर या बँकेच्या सोबत जोडलेल्या मुख्य कार्यालय व बँकेच्या सर्व शाखाच्या आर्थिक पत्रकांचे लेखापरिक्षण केले आहे की ज्यामध्ये दि. ३१ मार्च २०२१ रोजीची ताळेबंद पत्रके व दि. १ एप्रिल २०२० ते ३१ मार्च २०२१ कालावधीची नफा-तोटा पत्रके आणि लक्षणिय लेखा धोरणांचा सारांश आणि इतर स्पष्टीकरणात्मक माहितीचा अंतर्भाव आहे.

आर्थिक पत्रकांसंदर्भात व्यवस्थापनांची जबाबदारी :

२) महाराष्ट्र को-ऑप.ॲक्ट १९६०/बँकीग रेग्युलेशन ॲक्ट १९४९(ए.ए.सी.एस.) आणि आर.बी.आय./नाबार्ड यांच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार सदर आर्थिक पत्रके तयार करण्याची जबाबदारी ही बँकेच्या व्यवस्थापनाची आहे. आर्थिक पत्रकांमध्ये कोणतेही महत्वाचे (मटेरियल) चुकीचे विधान असू नये अशा प्रकारे आर्थिक पत्रांचा आराखडा तयार करणे त्याची अंमलबजावणी करणे व त्यासाठी आवश्यक असलेले अंतर्गत नियंत्रण ठेवणे या गोष्टींचा या जबाबदारीमध्ये समावेश आहे.

लेखापरिक्षकांची जबाबदारी :

३) आम्ही केलेल्या लेखापरिक्षणावर आधारित बँकेच्या आर्थिक पत्रकांवर मत मांडण्याची जबाबदारी आमची आहे. आम्ही इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौंटंटस् ऑफ इंडियाने लागू केलेल्या मानकांप्रमाणे आणि महाराष्ट्र को-ऑप. ॲक्ट १९६०/बँकींग रेग्युलेशन ॲक्ट १९४९, रिझर्व बँक इंडिया यांनी दिलेल्या मार्गदर्शक सिद्धांतानुसार लेखापरिक्षण केले आहे. या मानकांमध्ये आम्ही नैतिक जबाबदाऱ्यांचे पालन करणे आणि संस्थेच्या आर्थिक पत्रकामध्ये कोणतेही मोठे/महत्त्वाचे (Material) चुकीचे विधान नाही याची रास्त खात्री करण्याच्या दृष्टीने लेखापरिक्षणाचा आराखडा करणे व त्यानुसार लेखापरिक्षण करणे आवश्यक असते.

४) लेखापरिक्षणात आर्थिक पत्रकांमध्ये असलेल्या रकमांबद्दल व खुलाशांबद्दलू लेखापरिक्षणाच्या दृष्टीने आवश्यक पुरावा गोळा करणे अपेक्षित असते. आर्थिक पत्रकांमध्ये चुकीमुळे किंबा फसवणुकीमुळे होणाऱ्या महत्वाच्या (Material) चुकीच्या विधानाची कितपत जोखीम आहे याबद्दलचे लेखापरिक्षकांचे मुल्यांकन व इतर बाबींची पारख यावर निवडलेली कार्यपध्दती अवलंबून असते. अशा प्रकारचे जोखीम मुल्यांकन करताना लेखापरिक्षक बँकेची आर्थिक पत्रके तयार करणे व त्यांच्या रास्त सादरीकरण संबंधातील अंतर्गत नियंत्रण पद्धती गृहीत धरतो व त्यानुसार परिस्थिी अनुरुप लेखापरिक्षक कार्यपद्धती निवडतो.

लेखापरिक्षणामध्ये लेखाकर्माच्या तत्वांच्या समुचित वापराबद्दलचे मुल्यांकन व व्यवस्थापनाने केलेल्या लेख्यांमधील अंदाज वाजवी असल्याची खात्री तसेच आर्थिक पत्रकांमधील सर्वांगीण सादरीकरणाचे मुल्यांकन याचाही समावेश असतो.

५) लेखापरिक्षण अहवालातील मतप्रदर्शन आम्ही केलेल्या लेखापरिक्षणासाठी आवश्यक व पुरेसा लेखापरिक्षण पुरावा गोळा केला आहे अशी आमची समजूत आहे.

६) आमच्यामते संपूर्ण माहितीप्रमाणे तसेच आम्हाला देण्यात आलेल्या खुलासाप्रमाणे व आमच्या अहवालाच्या भाग अ,ब व क मध्ये नमूद केलेल्या शेऱ्यास अनुसरुन बँकेची आर्थिक पत्रके आवश्यक ती माहिती देतात व ती महाराष्ट्र को-ऑप. सोसायटी ॲक्ट १९६० आणि बँकिंग रेग्युलेशन ॲक्ट १९४९(ए.ए.सी.एस.) व भारतामध्ये प्रचलित असलेल्या लेख्यांच्या तत्वास अनुसरुन

१) ताळेबंदाच्या बाबतीत ३१-३-२०२१ दिनांकाची बँकेच्या परिस्थितीची

२) नफा-तोटा पत्रकांच्या बाबतीत या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या बँकेच्या नफ्याची, सत्य व रास्त परिस्थिती दाखवतात.

इतर कायदेशीर व नियमक बाबी बद्दलचा अहवाल :

७) 'अ' विभागातील धोरणात्मक बदलांचे शेरे व इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौटंटस् ऑफ इंडियाने लागू केलेल्या मानकांच्या पालनाबाबतच्या शेऱ्यास अनुसरुन बँकेचे ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक हे बँकिंग रेग्यूलेशन ॲक्ट १९४९ कलम २९ व महाराष्ट्र को-ऑप. सोसा. ॲक्ट १९६० आणि महाराष्ट्र को-ऑपरेटिव्ह सोसायटी नियम १९६१ च्या तरतूदींना अनुसरुन तयार केलेले आहेत.

८) आम्ही अहवाल करतो की,

अ) आमच्या लेखापरिक्षणाच्या उद्देशासाठी आमच्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे व समजूती प्रमाणे जरुर ती माहिती व खुलासे मिळवले आहेत व 'अ' विभागातील धोरणात्मक बदलांचे शेरे व इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौंटंटस् ऑफ इंडियाने लागू केलेल्या मानकांच्या पालनाबाबतच्या शेऱ्यास अनुसरुन ते समाधानकारक असल्याच्या निष्कर्षास पोहचलो आहोत.

ब) आमच्या निदर्शनास आलेले बँकेचे सर्व व्यवहार बँकेच्या अधिकारात आहेत.

क)आमच्या लेखापरिक्षणाच्या उद्देशासाठी कार्यालय आणि शाखा यांच्याकडून प्राप्त झालेली माहितीपत्रके पुरेशी आहेत असे आमचे मत आहे.

९) आमच्या मते इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौंटंटस् ऑफ इंडियाने लागू केलेल्या मानकांच्या पालनाबाबतच्या शेऱ्यास अनुसरुन बँकेचे ताळेबंद आणि नफा-तोटा पत्रक लागू असलेल्या लेखांकन मानंकनाना अनुसरुन आहेत.

१०) आम्ही पुढे अहवाल करतो की,

१) या अहवालाशी संबंधीत असलेले ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक बँकेच्या पुस्तकांशी व विंवरण पत्रांशी जुळत आहेत.

२) आमच्या मते पुस्तकांच्या तपासणीतून जितपत दृष्टोत्पत्तीस येईल त्यावरुन बँकेने कायद्यानुसार अपेक्षित असल्याप्रमाणे योग्य ती हिशोबाची पुस्तके ठेवली आहेत.

३) हा अहवाल करताना बँकेच्या इतर शाखांच्या आम्ही केलेल्या लेखापरिक्षण अहवालांची योग्य ती दखल घेतली आहे.

४) **लेखापरिक्षण कालावधी सन २०२०-२०२१ साठी बँकेला 'अ' वर्ग देण्यात येत आहे.**

स्थळ : जयसिंगपूर
दिनांक : ०३-०९-२०२१

श्री. व्ही. के. बस्तवाडे ॲण्ड कंपनी,
चार्टर्ड अकौंटंटस्, जयसिंगपूर
मे. नं. १३१८५७

ANNEXURE 'A'

NAME OF THE BANK	**YADRAV CO-OP. BANK LTD; YADRAV.**	
HEAD OFFICE ADDRESS	PLOT NO. 102, FIRST FAGE, SHAMRAO PATIL YADRAVKAR NAGAR ,PARVATI CO-OP. IND. ESTATE LTD; YADRAV - 416 146, Tal. Shirol, Dist. Kolhapur. state : Maharashtra.	
E-mail	yadrav@rediffmail.com	
DATE OF REGISTRATION	103, 3RD, DECEMBER 1994.	
DATE & NO. OF RBI LICENCE	UBD/MAH/1133 p. 29-4-1995	
JURSDICTION	KOLHAPUR & SANGLI DISTRICTS	
ITEMS	**As on 31st March 2021 (figures in Lakhs)**	
No. of Branches Including Head Office		6
Membership	Regular	6206
	Nominal	348
Paid up Share Capital		167.20
Total Reserve & Other Funds		573.26
Deposits	Savings	1241.97
	Current	841.71
	Fixed	8051.07
	Total	**10134.75**
Advances	Secured	6044.86
	Un Secured	0.64
	Total	**6045.50**
Total % of Priority Sector		71.67 %
Total % of Weaker Section		21.35 %
Borrowings		Nil
Investment	D.C.C. BANK	781.82
	M.S.C. BANK	318.00
	GOVT. SUCURITIES	2152.69
	SBI, YADRAV	185.18
	IDBI BANK, ICH.	601.47
	FEDRAL BANK	320.00
	OTHER	0.16
NET NPA % (Percentage)		0 %
CRAR		**15.03 %**
M.I.S. of Urban Bank	CD Ratio	**59.65 %**
	OVERDUES	178.04
	% OF O/s	2.94 %
Profit for the Year (Current)		**72.45**
Audit Classification		**'A'**
Total Staff		26
Working Capital		**11230.69**

पोट नियम दुरुस्तीचा मसुदा

वार्षिक सर्वसाधारण सभा दि.   मधील विषय क्र.   चा मसुदा

सध्याचा पोटनियम क्रमांक	अस्तित्वातील पोटनियम	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्रमांक	सुचविलेली दुरुस्ती व दुरुस्तीनंतरचा पोटनियम	दुरुस्तीचे कारण
३	**बँकेचे कार्यक्षेत्र -** बँकेचे कार्यक्षेत्र "कोल्हापूर व सांगली जिल्हा" यांच्या भौगोलीक क्षेत्रापुरते मर्यादित राहील. यामध्ये कोणताही बदल करावयाचा असल्यास रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडीया व नोंदणी अधिकारी यांची लेखी पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक आहे.	३	**बँकेचे कार्यक्षेत्र -** बँकेचे कार्यक्षेत्र "संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य" या राज्यांच्या क्षेत्रापुरते मर्यादित राहील. यामध्ये कोणताही बदल करावयाचा असल्यास रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडीया व नोंदणी अधिकारी यांची लेखी पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक आहे.	बँकेकडील व्यवसाय वाढीसाठी व रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकानुसार अगक्रम घटक कर्जे / दुर्बल घटक कर्जे व विविध घटकातील कर्ज पुरवठ्याचे प्रमाण योग्य ठेवणेसाठी आवश्यक
४ (३१)	व्याख्या नविन	४ (३१)	"बीओएम" म्हणजे "बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट (व्यवस्थापकीय मंडळ)", रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे मार्गदर्शक सुचनेप्रमाणे	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/ 12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता
५ (३७)	उद्देश नविन	५ (३७)	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या वेळोवेळच्या मार्गदर्शक सूचना व नियमांस अनुसरुन Business Correspondents / Business Facilitators व्दारे बँकेच्या व्यवसायात वाढ करणे	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. UBD.BPD.(PCB) Cir No.28/ 09.18.300 /2010-11 Dated 10.12.2010 नुसार बँकेच्या व्यवसाय वाढीसाठी
३१ (४)	सर्वसाधारण सभा नविन	३१ (४)	बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९ व रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या वेळोवेळेच्या मार्गदर्शक तत्वांस अनुसरुन तसेच इतर संबंधीत कायद्याच्या तरतूदीस अधिन राहून बँकेची वार्षिक सर्वसाधारण सभा हि प्रत्यक्ष समूह सभेव्दारे अथवा व्हिडिओ कॉन्फरन्सव्दारे अथवा ऑडिओ-व्हिज्युवल माध्यमाव्दारे अथवा इतर प्रिंट किंवा इलेक्ट्रॉनिक माध्यमाव्दारे घेण्यात येईल.	नैसर्गिक आपत्ती, महापूर, सार्वजनिक महामारी / रोगराईचे वेळी केंद्र सरकार / राज्य सरकार / स्थानिक स्वराज्य संस्था / कायदा व सुव्यवस्थेची अंमलबजावणी करणाऱ्या सरकारी / पोलिस यंत्रणा यांच्या ज्या-त्या वेळेच्या नियमांचे पालन करुन बँकेची वार्षिक सर्वसाधारण सभा वेळेत व कायद्याच्या चाकोरी प्रमाणे होणेकरीता
३९ (अ)	संचालक मंडळ	३९ (अ)	**(अ) संचालक मंडळ** सध्याच्या वाक्य रचनेमध्ये कोणतीही दुरुस्ती नाही.	-
३९ (ब)	नविन	३९ (ब)	**(ब) बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट (व्यवस्थापन मंडळ)** **(अ) स्थापना** १. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेचा उद्देश ठेवीदारांच्या हिताचे रक्षणासाठी तसेच व्यवस्थापन सुलभ करण्यासाठी ज्ञानी व व्यावसायिक अनुभवींचा सहभाग वाढविण्यासाठी असेल. २. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट हे अस्तित्वात असलेल्या संचालक मंडळाव्यतिरिक्त असेल. ३. बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९ (एएसीएस) नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट ची स्थापना व त्यामधिल सदस्यांची नेमणूक व नियुक्ती बँकेचे संचालक मंडळच करेल. ४. रिझर्व्ह बँकेकडील वेळोवेळीच्या सुधारित परिपत्रक व मार्गदर्शक सूचनानुसार बँक	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता

			आपल्या पोटनियमामध्ये सुधारणा करेल. ५. बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंट हे मुख्य कार्यकारी अधिकारी सोडून पाच/सहा सदस्यांचे असेल. त्यामध्ये – अ) दोन/तीन मेंबर्स हे विद्यमान संचालक मंडळामधिल असतील. ब) उर्वरीत दोन/तीन सदस्य हे संचालक मंडळा व्यतिरीक्त बाहेरील लोकांमधून नियुक्त केले जातील. बाहेरील लोकांच्यामधून नियुक्त केले जाणाऱ्या सदस्याच्या पात्रतेच्या निकषाकरीता त्यास खालिलपैकी एक अथवा जास्त संबंधित विषयाचे सखोल ज्ञान व व्यावहारिक अनुभव असावा १. अकौंटन्सी २. शेती आणि ग्रामिण अर्थव्यवस्था ३. बँकिंग ४. सहकार ५. अर्थशास्त्र ६. फायनान्स ७. कायदा ८. लघुउद्योग ९. माहिती व तंत्रज्ञान १०. कोणत्याही विशेष विषयाबाबतचे ज्ञान व अनुभव जे रिझर्व्ह बँकेच्या मतानुसार बँकेस उपयुक्त असेल. भविष्यात बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटच्या सदस्य संख्येमध्ये वाढ करणेची झालेस सदरची संख्या बारापेक्षा जास्त असणार नाही, मात्र कोणत्याही परिस्थितीत संचालक मंडळातील सदस्य हे ५०% पेक्षा जास्त प्रमाणात बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटमध्ये असणार नाहीत. ६. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे बोर्ड ऑफ डायरेक्टर व बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंट चे सदस्य असतील मात्र त्यांना मतदानाचा अधिकार असणार नाही. ७. पहिल्या बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटची स्थापना ही पोटनियम दुरुस्तीच्या मंजूरीनंतर होईल. ८. बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटचे सदस्य आपल्यामधून बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटच्या चेअरमन यांची निवड करतील किंवा बोर्ड ऑफ डायरेक्टर हे बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटच्या चेअरमन यांची निवड करतील मात्र कोणत्याही परिस्थितीत बँकेच्या विद्यमान संचालक मंडळावरील चेअरमन यांना बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटच्या चेअरमन पदी नियुक्त करता येणार नाही. ९. रिझर्व्ह बँकेच्या वेळोवेळेच्या फिट अँड प्रॉपर निकषाप्रमाणे बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटचे सदस्य सदैव पात्रता धारक असतील. १०. बोर्ड ऑफ डायरेक्टरांना सहकार कायद्यानुसार लागू असणारे अपात्रतेचे निकष हे बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटलाही लागू राहतील. ११. एका व्यक्तिस एकापेक्षा जास्त म्हणजे तीन बँकांच्या बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटचे सदस्य होता येईल परंतु त्यांचे कार्यक्षेत्र वेगवेगळे असणे आवश्यक आहे. १२. नियुक्त झालेल्या बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंट सदस्याकडून रिझर्व्ह बँकेच्या विहित नमुन्यामध्ये घोषणापत्र घेतले जाईल. **(ब) मिटिंग व भत्ता** १. बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटचे सदस्यांची महिन्यातून कमीतकमी एक मिटिंग होईल किंवा आवश्यकतेनुसार जादा मिटिंग घेण्याचा अधिकार राहील. २. बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटच्या मिटिंगकरीता एकूण सदस्य संख्येच्या दोनतृतियांश इतक्या संख्येने कोरमच्या पूर्ततेकरीता आवश्यकता असेल.	

			३. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटच्या मिटिंगकरीताची नोटीस साधारणपणे ३ (तीन) दिवस अगोदर सर्व सदस्यांना दिली जाईल. ४. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटच्या सदस्यांची मिटिंग ही बँकेच्या अधिकृत कार्यालयामध्ये घेतली जाईल किंवा काही अपरीहार्य परिस्थितीत मिटिंगचे ठिकाणात बदल करणेचा अधिकार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटचे सदस्य यांना राहील. ५. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटच्या सदस्यांना मिटिंगसाठी उपस्थितीचा भत्ता पोटनियमातील तरतूदीनुसार घेता येईल किंवा संचालक मंडळास सदरचा भत्ता देणेचा निर्णय घेणेचा अधिकार राहील. ६. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटच्या मिटिंगचा इतीवृतांत (minutes of meeting) ठेवला जाईल व सदरचे रेकॉर्ड पुढील संचालक मंडळ मिटींगसमोर ठेवले जाईल. **(क) बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटचा कार्यकाळ** १.बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटची मुदत ही बोर्ड ऑफ डायरेक्टरच्या मुदतीप्रमाणे राहील. २. प्रती वर्षी ३१ डिसेंबर अखेरच्या बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट सदस्यांची यादी विहीत नमुन्यामध्ये रिझर्व्ह बँकेकडे पुढील महिन्याच्या १५ तारखेच्या आत पाठविली जाईल. **(ड) बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट सदस्यत्व राजीनामा अथवा सदस्यत्व कमी करणे / काढून टाकणे** १. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटमधिल सदस्य आपल्या सदस्यत्वाचा राजीनामा बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटच्या चेअरमन यांचेकडे सादर करतील. २. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटच्या सदस्यास कमी करणे किंवा काढून टाकणे किंवा असमाधानकारक कामकाज आढळलेस संपूर्ण बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटचे अधिग्रहण करणेचा अधिकार रिझर्व्ह बँकेस असेल. ३. संचालक मंडळास एखाद्या सदस्याचा राजीनामा स्विकारणे किंवा सदस्यत्व कमी करणे अथवा काढून टाकणेचे असलेस त्यास रिझर्व्ह बँकेच्या परवानगीची आवश्यकता असेल. ४. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटचे सदस्यास काढून टाकले नंतर किंवा बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट अधिग्रहण करणेची परिस्थिती उद्भवलेस तीन महिन्याच्या आत नविन सदस्य किंवा संपूर्ण बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटची स्थापना करणेचा अधिकार संचालक मंडळास असेल. अशा परिस्थितीत अंतरिम व्यवस्था म्हणून संचालक मंडळच बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटचे कामकाज पाहील. ५. बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटमधिल सदस्याच्या राजीनाम्याने किंवा काढून टाकल्याने किंवा अन्य कारणाने रिक्त झालेली जागा भरुन काढणेचा अधिकार संचालक मंडळास राहील. **(इ) बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटची कार्ये** बीओएमच्या कार्यात पुढील गोष्टींचा समावेश असेल – १. बँकेच्या बँकिंग संबंधित कामांवर देखरेख ठेवणे तसेच संचालक मंडळाने सोपविलेल्या काही विशिष्ट कामाच्या बाबतीत बँकेच्या सुयोग्य व्यवस्थापनासाठी संबंधित बाबींवर संचालक मंडळाला सहकार्य करणे. २. कर्ज मंजूर करण्यासाठी संचालक मंडळ किंवा कोणत्याही उपसमितीकडे मंजूरीसाठी ठेवण्यात येत असलेल्या सर्वच कर्ज प्रस्तावांबाबत सल्ला देणे. ३. अनुत्पादीत (एनपीए) कर्जाच्या वसूली कारवाईसाठी शिफारस करणे, एक रक्कमी व तडजोडीने कर्ज परतफेड देखरेखीकरीता संचालक मंडळास सहकार्य करणे. ४. बँकेत निधी आणि कर्ज घेण्याच्या (बारोईंग) व्यवस्थापनाचे निरीक्षण करणे. ५. संचालक मंडळाच्या मंजूर धोरणानुसार बँकेच्या निधी गुंतवणूक प्रस्तावांची शिफारस करणे. ६. अंतर्गत नियंत्रणे, सिस्टीम आणि बँक यामधील जोखीम व्यवस्थापनावर नजर ठेवणे.	

			७. संगणकीकरण, तंत्रज्ञान अवलंबन आणि बँकेमधील इतर प्रासंगिक समस्यांवरील अंमलबजावणीवर देखरेख करणे. ८. अंतर्गत लेखापरिक्षण, तपासणी व दोषदुरुस्ती कंपलायन्सवरती देखरेख करणे. ९. तक्रार निवारण यंत्रणेवर नजर ठेवणे. १०. रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सूचनांच्या अनुषंगाने पॉलिसी तयार करण्यासाठी संचालक मंडळाला सहकार्य करणे. ज्यामध्ये प्रामुख्याने कर्ज धोरण, गुंतवणूक धोरण, वसूली धोरण, एएलएम आणि जोखीम व्यवस्थापन इत्यादींबाबत संचालक मंडळाला सहकार्य करणे. ११. संचालक मंडळाने सोपविलेल्या इतर जबाबदाऱ्या पार पाडणे. १२. संचालक मंडळ व बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट यांच्यामध्ये मतभिन्नता निर्माण झालेस त्याचे सविस्तर कारणासह लेखी रेकॉर्ड करुन ठेवले जाईल.	
४४(२) (३)	रिझर्व्ह बँकच्या व सहकार खात्याच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार विविध उपसमित्यांचे गठन करणे	४४ (२) (३)	रिझर्व्ह बँकच्या व सहकार खात्याच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट व विविध उपसमित्यांचे गठन करणे व त्यांना आवश्यकते अधिकार प्रदान करणे.	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता
४४(२) (२३)	नविन	४४ (२) (२३)	संचालक मंडळ सदस्य, बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट सदस्य व उपसमिती सदस्य यांचे भत्ते आणि कर्मचाऱ्यांचे प्रवास भत्ते व इतर भत्ते ठरविणे.	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता
४४(२) (२४)	नविन	४४ (२) (२४)	बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटची स्थापना करणे आणि त्यामधिल सदस्य व चेअरमन यांची रिझर्व्ह बँकेच्या परवानगिने नियुक्ती करणे	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता
४४(२) (२५)	नविन	४४ (२) (२५)	बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट मधिल रिक्त झालेल्या जागी नविन सदस्यांची रिझर्व्ह बँकेच्या परवानगिने नियुक्ती करणे	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता
४४(२) (२६)	नविन	४४ (२) (२६)	बँकेकडील कर्जखातेदांच्या एनपीए व थकबाकी वसूलीकरीता ओटीएस (एक रक्कमी कर्ज वसूली), व्याज / इतर खर्चात सूट अथवा रिबेट देणे किंवा तडजोडीने कर्ज खाते बंद / निर्लेखन करणे.	रिझर्व्ह बँककडील सर्क्युलर क्र. UBD.No. BPD.1298/09.140.00 (OTS)/2003 Date 12/02/2003 व RBI/ 2015-16/ 44 DCBR. BPD. (PCB) MC No. 12/ 09.14.000/ 2015-16 Date 1/7/2015 नुसार बँकेचा एनपीए व थकबाकी कमी करणे करीता कोर्ट, सहकार खाते, सरकारी कार्यालयातील ९१, १०१, १३८. सरसाई व अन्य कायदेशीर बाबीमधिल दिरंगाई कमी करुन जलद व सुलभ वसूली होणेसाठी
४४(२) (२७)	नविन	४४ (२) (२७)	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या वेळोवेळच्या मार्गदर्शक सूचना व नियमांस अनुसरुन Banking Correspondents/Business Facilitators व्दारे बँकेच्या व्यवसायात वाढ करणे.	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. UBD.BPD.(PCB) Cir No.28/09.18.300/2010-11 Dated 10.12.2010 नुसार बँकेच्या व्यवसाय वाढीसाठी

आपले खाते उघडण्यासाठी फोटो, ओळखपत्र, आधारकार्ड व पॅनकार्ड अत्यावश्यक आहे.

५१	**मुख्य कार्यकारी अधिकारी** रिझर्व्ह बँक व सहकार खाते यांनी वेळोवेळी प्रसिध्द केलेल्या फिट अँड प्रॉपर क्रॅटेरियानुसार संचालक मंडळ मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्याची नेमणूक करेल. तो बँकेचा पूर्ण वेळ सेवक असून संचालक मंडळास त्यांच्या कामकाजात वेळोवेळी मदत करेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळाचा पदसिध्द सभासद राहिल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळाच्या नियंत्रणाखाली राहील. तसेच संचालक मंडळाच्या मार्गदर्शनानुसार तो आपले पुढील अधिकार व कर्तव्य पार पाडेल.	५१ (अ)	**(अ) मुख्य कार्यकारी अधिकारी** रिझर्व्ह बँक व सहकार खाते यांनी वेळोवेळी प्रसिध्द केलेल्या फिट अँड प्रॉपर क्रॅटेरियानुसार रिझर्व्ह बँकेची मान्यता घेऊन संचालक मंडळ मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्याची नेमणूक करेल. तो बँकेचा पूर्ण वेळ सेवक असून संचालक मंडळाला व बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंटला त्यांच्या कामकाजात वेळोवेळी मदत करेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळ, बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंट व इतर उपसमित्यांचा पदसिध्द सभासद राहिल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळाच्या नियंत्रणाखाली राहील. तसेच संचालक मंडळाच्या मार्गदर्शनानुसार तो आपले पुढील अधिकार व कर्तव्य पार पाडेल.	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता
५१ (ब)	नविन	५१ (ब)	**(ब) मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची शैक्षणिक पात्रता** १. सदरची व्यक्ती पदवीधर असेल तसेच (अ) सीएआयआयबी / डीबीएफ / डिप्लोमा इन को-ऑपरेटिव्ह बिझनेस मॅनेंजमेंट / सहकारातील पदवी / व्यवसाय व्यवस्थापन पदवी अथवा तत्सम शैक्षणिक पात्रता किंवा पात्रता; किंवा (ब) चार्टर्ड अकौंटंट / कॉस्ट अकौंटंट; किंवा (क) कोणत्याही विषयातील पदव्युत्तर पदवीका २. नियुक्तीचे वेळी सदरच्या व्यक्तीचे वय ३५ वर्षापेक्षा कमी आणि ७० वर्षापेक्षा जास्त नसावे ३. सदरच्या व्यक्तीस बँकिंग क्षेत्रातील मध्यम / वरिष्ठ पातळीवरील कामाचा किमान 8 वर्षांचा अनुभव असावा. ४. वरीलसोबतच सदरच्या व्यक्तीस रिझर्व्ह बँकेचे वेळोवेळीचे आदेश व नियमानुसार आवश्यक ते शैक्षणिक / इतर निकषांची पूर्तता करावी लागेल व त्यासंबंधीची आवश्यकती कागदपत्रे सादर करावी लागतील. ५. नियुक्त केलेल्या मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्याकडून रिझर्व्ह बँकेच्या विहित नमुन्यामध्ये घोषणापत्र घेऊन ते रिझर्व्ह बँकेच्या मंजूरीकरीता सादर करावे लागेल.	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे सर्क्युलर क्र. RBI/2019-20/128 DoR (PCB).BPD.Cir No.8/12.05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 नुसार बोर्ड ऑफ मॅनेंजमेंट स्थापनेकरीता बँकेच्या पोटनियमामध्ये दुरुस्ती करणेकरीता

आकर्षक कर्ज व्याजदर

१) शेती व शेती सुधारणा कर्ज	१३.० %
२) प्रोफोशनल/सीसी/मुदत कर्ज	१२.५ %
३) वाहन तारण कर्ज	१३.० %
४) गृह तारण कर्ज	१२.० %
५) सोने तारण कर्ज	१०.५ %
६) क्लिन कर्ज	१४.० %

आण्णासाहेब पाटील आर्थिक मागास विकास महामंडळ मर्यादित यांच्या सर्व कर्ज योजनांचा लाभ आता आपल्या बँकेत....

आकर्षक ठेव व्याजदर

१) १५ दिवस ते ४६ दिवसापर्यंत	४.५ %
२) ४७ दिवस ते ९० दिवसापर्यंत	५.५ %
३) ९१ दिवस ते १८० दिवसापर्यंत	६.५ %
४) १८१ दिवस ते ३६५ दिवसापर्यंत	७.२५ %
५) १२ महिने १ दिवस ते १८ महिने	७.५ %
६) १८ महिने १ दिवस ते २४ महिने	७.७५ %
७) २४ महिने १ दिवस ते ३६ महिने	८.२५ %
८) ३६ महिने १ दिवस ते ६० महिने	६.७५ %
९) ६० महिने १ दिवस ते १२० महिने	७.०० %

टिप : जेष्ठ नागरिकांना 0.५० % जादा व्याजदर

स्पेशल ठेव योजना

१८ महिने १ दिवस ते ३६ महिने (वैयक्तिक - १० लाख वरील ठेवीस)	८.२५ %
१८ महिने १ दिवस ते ३६ महिने (संस्था - ३० लाख वरील ठेवीस)	८.७५ %

*अटी लागू

कोणतेही ठेव खाते उघडताना फोटो, ओळखपत्र व रहिवाशी पुरावा अत्यावश्यक आहे.

क्षणचित्रे

ऑगस्ट २०२१ मध्ये आलेल्या प्रलयकारी महापुराच्या वेळी पूर परिस्थितीचा आढावा घेण्यासाठी शिरोळ तालुका दौऱ्यावर आलेले महाराष्ट्र राज्याचे **मुख्यमंत्री नामदार उद्धवजी ठाकरे साहेब** त्यांच्यासोबत सार्वजनिक आरोग्य राज्यमंत्री **नामदार राजेंद्र पाटील-यड्रावकर साहेब**, ग्रामविकास व कामगार मंत्री **नामदार हसन मुश्रीफ साहेब**, पालकमंत्री **नामदार सतेज उर्फ बंटी पाटील साहेब, माजी आमदार राजेश क्षीरसागर**, **खासदार धैर्यशील माने** व शिवसेना कोल्हापूर जिल्हाप्रमुख **मुरलीधर जाधव** व इतर मान्यवर.

जयसिंगपूर शहरातील नियोजित छत्रपती शिवाजी महाराज यांचा पुतळा व म्युझियमसाठीची आरक्षित जागा राज्य शासनाच्या माध्यमातून जयसिंगपूर नगरपरिषदेला विनामोबदला मिळवून दिल्याबद्दल सार्वजनिक आरोग्य राज्यमंत्री **नामदार राजेंद्र पाटील-यड्रावकर** साहेब यांचा जयसिंगपूर नगर परिषदेमधील राजर्षी शाहू विकास आघाडी व ताराराणी आघाडीच्या नगरसेवक नगरसेविका यांच्या वतीने सन्मान करण्यात आला.

सभासद क्रमांक

प्रति,

सौ. / श्री. ....

....

प्रेषक

नामदार श्री. डॉ. राजेंद्र शामगोंडा पाटील (यड्रावकर)

चेअरमन

यड्राव को-ऑप. बँक लि; यड्राव.

प्रधान कार्यालय : प्लॉट नं. १०२, पार्वती को-ऑप. इंड. इस्टेट, शामराव पाटील यड्रावकर नगर, यड्राव - ४१६ १४५,
ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर. ☎ (०२३२२) २५२३०७, २५२३४६, २२५५०१, २२७७५१.
E-mail : yadravbank@rediffmail.com, headoffice@yadravbank.com

मोबाईल क्र. ७२७६४७९८८९

शाखा विस्तार :-

शाखा : यड्राव ☎ ०२३२२ - २५२३०७
शाखा : नरंदे ☎ ०२३० - २५८३२३५
शाखा : जयसिंगपूर ☎ ०२३२२ - २२७७५०
शाखा : दत्तवाड ☎ ०२३२२ - २४१५००
शाखा : कुरुंदवाड ☎ ०२३२२ - २४३५००

श्री गजानन/9890921059